

# Értékelőlap

Ezúton szeretnénk megköszönni, hogy rendezvénye megszervezésére a Day Holidayt választotta. Reméljük, hogy vendégei/munkatársai elégedetten tértek vissza a rendezvényről.

Mivel cégünk számára nagyon fontos, hogy a partnereinknek a legjobb szolgáltatást nyújtsuk, munkánkat nagymértékben segítené, ha az alábbi kérdőívet kitöltve visszajuttatná számunkra, hogy az esetleges hibákat korrigálhassuk, illetve mielőbb jelezhessük a szolgáltatók felé.

## I. Helyszín:

Megrendelő cég neve:

Rendezvény időpontja:

Szálloda:

## II. Értékelés:

	Kiemelkedő	Megfelelő	Gond van vele
Recepció munkája			
Szállodai szoba			
takarítás			
Ellátás			
felszolgálók munkája			
kávészünet			
Konferenciaterem			
technika			
banquet személyzet			
Szállodai közös helyiségek (szauna, uszoda, stb.)			
Hostess munkája			

## III. Egyéb észrevételek, megjegyzések:

**Kérjük, hogy az értékelőlapot aláírva, kinyomtatva legyen szíves elküldeni a 315-1670-es faxszámra.**

Dátum:

200 . (hónap) (nap)

.....  
aláírás